

Sürüm Güncelleme Dokümanı

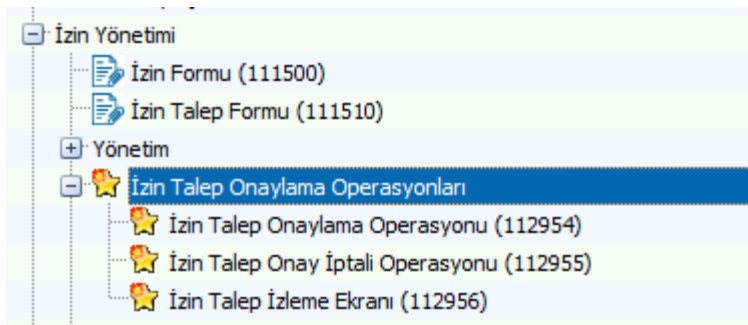
04.2019 Tarihli Mikro Jump 10a Sürümü

miKro
Y A Z I L I M
Büyüme isteyen her şirkete lazım.

Personel İzin Taleplerinde Kademeli Onay Sistemi

Personel izin taleplerinin, hiyerarşik yapıya uygun şekilde kademeli olarak onaylanabilmesi sağlanmıştır. Bu yapı ile birlikte personeller için oluşturulmuş olan izinlerin talebe göre bir ya da birden fazla kademeli onay ile yönetilebilmesi sağlanmıştır.

Personel izinlerinin kademeli olarak onaylanması için; Personel Yönetimi modülünde yer alan İzin Yönetimi menüsüne İzin Talep Onaylama Operasyonları menüleri eklenmiştir. İlgili satırda **Kademeli onay uygulanacak mı ?** parametresi «Evet» olarak seçilerek kaydedilmelidir.



Kayıt tipi	Kademeli onay uygulanacak mı?
Satınalma talebi	Hayır
Alınan teklif	Hayır
Verilen teklif	Hayır
Proforma alınan sipariş	Hayır
Proforma verilen sipariş	Hayır
Alınan sipariş	Hayır
Verilen sipariş	Hayır
Personel izin talep	Evet

Personel İzin Taleplerinde Kademeli Onay Sistemi

Uygulama Detayları;

Parametre tanımı sonrasında Kullanıcı Onay Tanımları (097551) menüsünden hangi kullanıcıların hangi kademeli ile izin onaylayacağı belirlenmelidir. Menüye giriş yapıldığında ilk olarak kademeli onay yapacak kullanıcının seçileceği kullanıcı seçim ekranı karşınıza gelecektir. Kullanıcı seçimi yapıldıktan sonra açılan pencereden " Personel izin talep" satırında **Onaylayabilir** parametresi aktif edilmelidir. Yetki tipi alanında "**Amir onayı gerektirir**" ya da "**Onayı yeterlidir**" seçimi yapılmalıdır.

- Amir onayı gerektirir seçimi yapıldı ise **Kendisinden önce kaç kişinin onayından geçmeli** alanına minimum bir rakam girilmelidir. Burada girilen değer izin onayının seçilen kullanıcıdan önce kaç kullanıcının daha onayından geçeceğini belirleyecektir. İzin onayı seçtiğiniz kullanıcının ekranına düşmesi için belirtilen sayıda kullanıcının izin talebini onaylaması gerekmektedir.
- Onayı yeterlidir seçimi yapılmış ise ilgili kullanıcı direkt olarak izin talebi onaylayabilecektir.

Kayıt tipi	Onaylayabilir?	Limiti (TL)	Yetki tipi	Kendisinden önce kaç kişinin onayından geçmeli?
Satınalma talebi	<input type="checkbox"/>	0,00	Limitine kadar onaylayabilir +Onayı yeterlidir	0
Personel izin talep	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00	Amir onayı gerektirir	2

Not: SRV kullanıcısı direkt olarak izin onaylayabilecek yetkidedir.

Personel İzin Taleplerinde Kademeli Onay Sistemi

Uygulama Detayları;

Tüm tanımlamalar gerçekleştirildikten sonra izin talebi onaylama işlemleri 'İzin Talep Onaylama Operasyonu'ndan (112954) gerçekleştirilecektir. Menü çalıştırıldığında onay bekleyen izin talepleri ekrana listelenecektir. Onaylanmak istenilen izin talepleri seçilerek Operasyon menüsünden 'Seçili satırları onayla (Ctrl+O)' fonksiyonu ile ilerlendiğinde izin talebi onaylanacaktır. Kullanıcı izin talebini onayladığında talebine göre dilerse açıklama detayını da girebilecektir.

Görseldeki izin talep satırında iki ayrı onaydan geçerek seçili kullanıcıya izin talebinin onaylayacağı görüntülenmektedir.

* EVRAK TARİHİ	TESLİM TARİHİ	EVRAK TİPİ	TİPİ	CİNSİ	SERİ	SIRA	SAHİP KODU	SAHİP İSMİ	MIKTAR	TUTAR	ANA DÖVİZ NET TUTAR	ACIKLAMA 1	TARAFINIZDAN ONAYLANDI	ONAYLAYAN KULLANICI 1	ONAYLAYAN KULLANICI 2	ONAYLAYAN KULLANICI 3
5.02.2019	8.02.2019	Personel izin talep	Yıllık	0	2019	0	002	pelin kopuz	0,0000	0,0000	0,0000					
> 1.03.2019	1.03.2019	Personel izin talep	Yıllık	0	2019	0	001	Züleyha Karaoğlu	0,0000	0,0000	0,0000			AHMET KOC	PELIN KOPUZ	

Açıklama 1

Açıklama 2

Onaylanan izin talepleri 'İzin Talep Onay İptali Operasyonu'ndan (112955) iptal edilebilecektir. Bununla birlikte izin talepleri ile ilgili yapılan tüm işlemler 'İzin Talep İzleme (112956)' menüsünden sağlanabilecektir.

* EVRAK TARİHİ	TESLİM TARİHİ	EVRAK TİPİ	TİPİ	CİNSİ	SERİ	SIRA	SAHİP KODU	SAHİP İSMİ	MIKTAR	TUTAR	ANA DÖVİZ NET TUTAR	ACIKLAMA 1	TARAFINIZDAN ONAYLANDI	ONAYLAYAN KULLANICI 1	ONAYLAYAN KULLANICI 2	ONAYLAYAN KULLANICI 3
1.03.2019	1.03.2019	Personel izin talep	Yıllık	0	2019	0	001	Züleyha Karaoğlu	0,0000	0,0000	0,0000			AHMET KOC	PELIN KOPUZ	Supervisor
> 4.03.2019	4.03.2019	Personel izin talep	Yıllık	0	2019	0	003	AHMET COK	0,0000	0,0000	0,0000			MEHMET DEMİR		

* EVRAK TARİHİ	TESLİM TARİHİ	EVRAK TİPİ	TİPİ	CİNSİ	SERİ	SIRA	SAHİP KODU	SAHİP İSMİ	MIKTAR	TUTAR	ANA DÖVİZ NET TUTAR	ACIKLAMA 1	TARAFINIZDAN ONAYLANDI	ONAYLAYAN KULLANICI 1	ONAYLAYAN KULLANICI 2	ONAYLAYAN KULLANICI 3
5.02.2019	8.02.2019	Personel izin talep	Yıllık	0	2019	0	002	pelin kopuz	0,0000	0,0000	0,0000					
> 1.03.2019	1.03.2019	Personel izin talep	Yıllık	0	2019	0	001	Züleyha Karaoğlu	0,0000	0,0000	0,0000			AHMET KOC	PELIN KOPUZ	Supervisor
> 4.03.2019	4.03.2019	Personel izin talep	Yıllık	0	2019	0	003	AHMET COK	0,0000	0,0000	0,0000			MEHMET DEMİR		

Farklı Cari Hesaplar İçin Farklı e-Arşiv Dizaynı Kullanabilme

Cari hesap tanıtım kartı

TEMEL BİLGİLER

Cari Kodu	005	?
Ünvanı (Soyadı)	DEMİR	?
Ünvanı (Adı)	DENİZ	?
Vergi dairesi kodu		?
Vergi dairesi adı		?
Vergi daire no/TC.kimlik no	24112563802	? VKN Sorgula

Detay bilgiler | Adres kartları tablosu | Yetkili kartları tablosu

e-Fatura kullanımı aktif mi?	<input type="checkbox"/>
e-Fatura mükellefiyet tarihi	
e-Fatura tipi	Ticari
Özel e-Fatura dizaynı	
Özel e-Arşiv dizaynı	C:\Users\zuleyhak\Documents\E-Arşiv\kodlu-logolu-e-arsiv-dizayn.xslt
e-İrsaliye kullanımı aktif mi?	<input type="checkbox"/>
e-İrsaliye mükellefiyet tarihi	

- Cari Hesaplar bazında özel e-Fatura dizaynı belirleyebilme ve farklı e-Arşiv dizaynları ile e-Arşiv faturası gönderebilme özelliği programlarımıza eklenmiştir. Bu özellik sayesinde belirleyeceğimiz cari hesaplarınıza farklı tasarımlarla e-Arşiv gönderimlerini artık yapabiliyor olacaksınız.
- Uygulama için; Cari hesap tanıtım kartı (041110) / Detay bilgiler sekmesine "Özel e-Arşiv dizaynı" alanı eklenmiştir.
- Bu alan ile her cari için farklı e-Arşiv dizaynı kullanılabilmesi mümkün olacaktır.
- Bu alanda herhangi bir dizayn yolu tanımlanmamış ise sistemde yüklü olan standart e-Arşiv dizaynınız ile gönderim yapılacaktır.

e-Arşiv dizaynınızı tercihe göre istenilen bir klasör içerisinde saklayabilirsiniz. Ancak dizayn yolu tanımlandıktan sonra dizayn dosyası silinmemeli veya yeri değiştirilmemelidir. Aksi takdirde e-Arşiv faturanız standart dizayn ile gönderilecektir. Dizayn dosyasının yeri değiştirilecek ise aynı şekilde dizayn yolunun da yeniden tanımlanması gerekmektedir.

Gelen Fatura Kabulünde Sorumluluk Merkezi ve Proje Kodunun Satır Bazında Seçilmesi

e-Fatura kabulünde cari hareket (Statik alan) ve evrak satırları (dinamik alan) için ayrı sorumluluk merkezi ve proje kodu seçilebilmesi sağlanmıştır. Bu düzenleme ile birlikte Gelen Faturalar (360025) operasyon ekranında fatura kabul aşamasında açılan pencereye "**Multikod eşleme ekranı açılış**" parametresi eklenmiştir.

Parametre işaretlenerek işleme devam edilmesi durumunda fatura içerisindeki stok ve hizmet kodlarının Mikro Yazılım programları içerisinde eşlenmiş bir karşılığı bulursa da; eşleştirme ekranının açılması sağlanmaktadır.

Açılan ekranda faturanın koşullarına göre yeniden satır bazlı **sorumluluk merkezi** ve **proje kodu** seçimi yapılarak içeri aktarılması sağlanmaktadır.

* Ekli dosyalar	Zarf ID	Faturaya bağlı	Fatura tipi	EFatura ID	Fatura türü	İşlem Onayı	Onaylayan	Onaylama tarihi
...	4E232653-3D3B-4D3D-82F3-764DD5ACF5B0	<input type="checkbox"/>	Temel	TRL20190000000016	IADE	<input type="checkbox"/>		
...	1D923080-5EC5-43B2-992B-BBFE95ED0A51	<input type="checkbox"/>	Temel	TRL20190000000015	SATIS	<input type="checkbox"/>		
...	BA86B2A5-C1BC-4D4F-ADF3-5							
...	FC94DA24-F338-4611-B304-B8							
...	E02E22B7-A58D-47F2-B21F-27							
...	28DBB66A-49B2-4633-8E33-53							
...	E9C5C68A-C9C0-4625-A6C3-F6							
...	D798341D-373C-43B1-AC27-4E							
...	F3149DAA-06EE-4ADA-A7CB-7							
...	9EDD7192-88B9-4F30-A52C-82							
...	F7FD3203-08F8-4350-976F-10C							
...	694746AC-37CD-4C61-A230-EC							
...	D191C2B1-C864-4743-A88B-F3							
...	EOCBDF68-3EAD-4090-9660-E8							
...	9B66FBBE-A31D-48CD-9D16-6							

Gelen Faturalar (360025)

Depo: Merkez depo

Evrak seri no: -

Proje kodu: ?

Sorumluluk merkezi kodu: ?

Ticaret türü: Toptan yurtdışı ticaret

Multikod eşleme ekranı açılış

e-İşlemler Stok Eşleme

Sno	Kodu	Adı	Hareket tipi	Karşılık Kodu	Karşılık adı	Grup no	Masraf dağıtım kodu	Sorumluluk Merkezi Kodu	Proje kodu
1	01	STOK ADET	Stok	002	SDNEE	0			

Dikkat edilmesi gerekenler;

- Fatura kabul aşamasında stok eşleme ekranında seçilen proje kodu ve sorumluluk merkezi değerleri faturaya her zaman yansıyacaktır. Eğer girilmezse, bu faturaya bağlanan irsaliye ya da sipariş içerisinde proje kodu veya sorumluluk merkezi değerlerini faturaya getirecektir.
- Gelen e-Fatura daha önce irsaliye olarak girilmiş olduğunda, stok eşleme ekranından proje kodu ve sorumluluk merkezi girilmeden kayıt edildiğinde irsaliyede Proje kodu ve Sorumluluk merkezi varsa ön değer olarak faturaya ilgili sorumluluk merkezi ve proje kodu bilgileri gelecektir.
- Gelen e-Fatura daha önce sipariş olarak girilmiş olduğunda, stok eşleme ekranından proje kodu ve sorumluluk merkezi girilmeden kayıt edildiğinde siparişte Proje kodu ve Sorumluluk merkezi ön değer olarak faturaya ilgili sorumluluk merkezi ve proje kodu bilgileri gelecektir.
- Gelen e-Fatura daha önce irsaliye veya siparişte proje kodu ve sorumluluk merkezi seçilmiş ise, stok eşleme ekranından proje kodu ve sorumluluk merkezi belirtilmesi durumunda faturaya ön değer olarak gelecektir.

İşveren Tarafından Personelin Eş ve Çocuğu İçin Ödenen Sigorta Takibinin Yapılabilmesi

İşverenlerin personel eş ve çocukları için ödemiş olduğu sigortaların takibinin yapılabilmesi sağlanmıştır. Bu düzenleme ile birlikte Personel Yönetimi/Sicil İşlemleri içerisinde yer alan Personel Borç ve Devir Tanımlamaları (111600) menüsündeki 'Özel sigorta devirleri' sekmesine 'Devir diğer sigorta eş/çocuk (İşveren)' ve 'Aylık özel sigorta girişleri' sekmesine 'Diğer sigorta eş/çocuk (İşveren)' alanları eklenmiştir.

Eklenen 'Diğer sigorta eş/çocuk (İşveren)' alanı 'Yasal parametreler (116215)' menüsündeki; 'İşverenin ödediği sigortalar için SGK muafiyeti' alanındaki muafiyet dışındadır. SGK primi muafiyetsiz, yani tam olarak kesilecektir.

Ay	Diğer sigorta (İşveren)	Diğer sigorta (Çalışan)	Hayat sigortası (İşveren)	Hayat sigortası (Çalışan)	Bireysel emeklilik (İşveren)	Bireysel emeklilik (Çalışan)	Diğer sigorta eş-çocuk (İşveren)
Ocak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subst	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Devir Diğer sigorta (İşveren)		Devir Diğer sigorta (Çalışan)	0,00
Devir Hayat sigortası (İşveren)	0,00	Devir Hayat sigortası (Çalışan)	0,00
Devir Bireysel emeklilik (İşveren)	0,00	Devir Bireysel emeklilik (Çalışan)	0,00
Devir Diğer sigorta eş-çocuk (İşveren)	0,00		
<input checked="" type="checkbox"/> Poliçe tarihi 07.10.2001 den sonra			
Diğer sigortalar (İşveren)	212,33	Diğer sigortalar (Çalışan)	0,00
Hayat sigortası (İşveren)	0,00	Hayat sigortası (Çalışan)	0,00
Bireysel emeklilik (İşveren)	0,00	Bireysel emeklilik (Çalışan)	0,00
Diğer sigortalar eş-çocuk (İşveren)	1.061,34		

Mikro JUMP Programlarında Yapılan Yenilikler

Tevkifatlı Alış Faturasının Alternatifli Muhasebe Kaydı

Vergi hesap kodları 'İndirilen KDV tevkifat muhasebe kodu' alanına hesap kodu girildiğinde tevkifatlı alış faturası için alternatif muhasebe fişi oluşacaktır.

Vergi muhasebe kodları

Lütfen ilgili vergiyi seçiniz: K.D.V. (%) 18

Hesaplanan KDV muh. kodu	391	?
İndirilecek KDV muh. kodu	191.52.18	?
Satış iade KDV muh. kodu		?
Alış iade KDV muh. kodu		?
İndirilen KDV tevkifat muh. kodu	360	?
Ödenecek KDV muh. kodu		?
İlave edilecek KDV muh. kodu		?
İhr. kay. tecil ed. KDV muh. kodu		?

İşlem türü: ?

Standart Muhasebe fişi

Tarih: 01.04.2019 ? Fiş tipi: Mahsup Grup kodu: ?
Sıra no: 1 ? Durumu: Aktif
Yevmiye no: 9 ? Fiş açıklama:

No	Hesap Kodu	Açıklama	Sorumluluk merkezi	TL Borç	TL Alacak
1	120	Al.fat. : A-8/01.04.2019//1111111111/ABC A.Ş.			1.090,00
2	360	Al.fat. : A-8/01.04.2019//1111111111/ABC A.Ş./		90,00	
3	191.52.18	Al.fat. : A-8/01.04.2019//1111111111/ABC A.Ş./		90,00	
4	191.53.09	Al.fat. : A-8/01.04.2019//1111111111/ABC A.Ş./			90,00
5	153	Al.fat. : A-8/01.04.2019//1111111111/ABC A.Ş.		1.000,00	

Kurumlar Vergisi Beyannamesi Güncellemesi

Ocak – Aralık 2018 dönemine ait Kurumlar Vergisi beyannamesi için GiB tarafından 2 Nisan 2019 tarihinde güncelleme yapılmıştır. Yapılan güncelleme programımıza eklenmiştir.

Kurumlar Vergisi beyannamesinin sürüm kodu **KURUMLAR_21** olmuştur.

Genel Bilgiler

1.Genel Bilgiler 2.Kuruma Bağlı İşyerleri 3.Geçmiş Yıl Zararları 4.İlaveler 5.Zarar Olsa Dahı İndirilecek İstisna ve İndirimler 6.Kazanç 7.Kazanç Bulunması Halinde İndirilecek İstisna ve İndirimler 8.Mahsup t

Vergi Dönemi	Yıllık	Beyannamenin hangi sıfatla verildiği	Mükellef
Bitiş Ayı		Kodu	
Bitiş Yılı	2019	Vergi kimlik numarası	1122334492
Vergi D.Kodu	001103 ?	Adı soyadı	A.Ş MİKRO YAZILIMEVİ YAZILIM HİZMETLERİ BİLGİ
Vergi dairesi	FEKE MAL MÜDÜRLÜĞÜ	Düzenleyen Mük/SM/SMMM kodu	T0005 ?
İl-İlçe	ADANA/FEKE	Vergi kimlik numarası	1122334490
		Adı soyadı	SMMM MUSTAFA YILMAZ
Mükellef kodu		Gönderen SM/SMMM/YMM kodu	T0005 ?
Vergi kimlik numarası	1122334492	Vergi kimlik numarası	1122334490
Adı soyadı	A.Ş MİKRO YAZILIMEVİ YAZILIM HİZMETLERİ BİLGİ	Adı soyadı	SMMM MUSTAFA YILMAZ
Temsilci kodu		YMM kodu	T004 ?
Vergi kimlik numarası		Vergi kimlik numarası	
Adı soyadı		Adı soyadı	YMM Erdal BAKKAL

Ekleme girişleri

XML dosya oku XML dosya oluştur

KDV Beyannamesi Güncellemesi

KDV-1 İstisna hesap kodları menüsündeki 'Tam istisna' sekmesine aşağıdaki kodlar eklenmiştir.

335 13/n Basılı Kitap ve Sürekli Yayınların Teslimi

336 Geçici 40 UEFA Müsabakaları Kapsamında Yapılacak Teslim ve Hizmetler

Faturalarda ilgili istisna kodlarının kullanılabilmesi için, 'Genel amaçlı tabloları yeniden oluşturma (504003) menüsü çalıştırılmalı, F9 tuşu ile seçimler kaldırılıp 'KDV istisna tanımları tablosu' seçilerek F2 tuşuna basılmalıdır.

Firma : 0 - A.Ş. MİKRO YAZILIMEVİ YAZILIM HİZMETLERİ BİLGISAYAR SANAYİ VE TİCARET. / Mali yıl : 2019 KDV parametreleri

KDV-1 Kullanılacak vergiler ve tanımlar | KDV-1 İstisna hesap kodları | KDV-1 Diğer hesap kodları | KDV-2 Kullanılacak vergiler ve tanımlar

S.no	Tür	KDVK.Maddesi no	Matrah hesap kodu	KDV hesap kodu
1	Kısmi istisna	242 17/o Gümrüklü sahalarda ve geçici depolama	600	:391
2	Kısmi istisna	Yok		
3	Kısmi istisna	Yok		
4	Kısmi istisna	Yok		
5	Kısmi istisna	Yok		
1	Tam istisna	335 13/n Basılı Kitap ve Sürekli Yayınların	602.01.02	
2	Tam istisna	336 Geçici 40 UEFA Müsabakaları Kapsamında	602.01.03	
3	Tam istisna	Yok		
4	Tam istisna	Yok		
5	Tam istisna	Yok		
1	Diğer istisna	444 13/k Genel ve özel bütçeli kamu idarelerine-ii	600	:391
2	Diğer istisna	Yok		
3	Diğer istisna	Yok		
4	Diğer istisna	Yok		
5	Diğer istisna	Yok		

Mikro JUMP Programlarında Yapılan Yenilikler

Excel'den Ayrıntılı Fatura Oluşturma Menüsünden İhracat Faturalarının da Aktarılabilmesi

Excel'den Fatura Oluşturma (Ayrıntılı) (010401) menüsünden ihracat faturalarının aktarılabilmesi sağlanmıştır. Excel dosyanızdaki verileri ve parametre ekranındaki tanımlamaları sağladıktan sonra ihracat faturalarınız aktarım sonrasında oluşacaktır.

Proje kolon adı	<input type="text"/>	Srm.mrk kolon adı	<input type="text"/>
Depo numarası kolon adı	<input type="text"/>	Plasiyer kolon adı	<input type="text"/>
Ödeme planı kolon adı	<input type="text"/>	Hareket miktarı kolon adı	<input type="text"/>
Stopaj ID	<input type="text"/>	Evrak döviz kolon adı	<input type="text"/>
İth./İhrc.Kodu kolon adı	<input type="text"/>		

Excelden Fatura Oluşturma (Ayrıntılı) (010401)

Sıra	Fatura seri	Fatura sıra	Fatura cinsi	Belge türü	Evrak tipi	Normal iade	Ticaret Türü	Açık/Kapalı	Kapalı Fat Cari tipi	Kapalı Fat Carisi	Fatura tarihi	Cari kodu
1	B	2	İthalat/İhracat	Fatura	Çıkış	Normal						
2	B	3	İthalat/İhracat	Fatura	Çıkış	Normal						

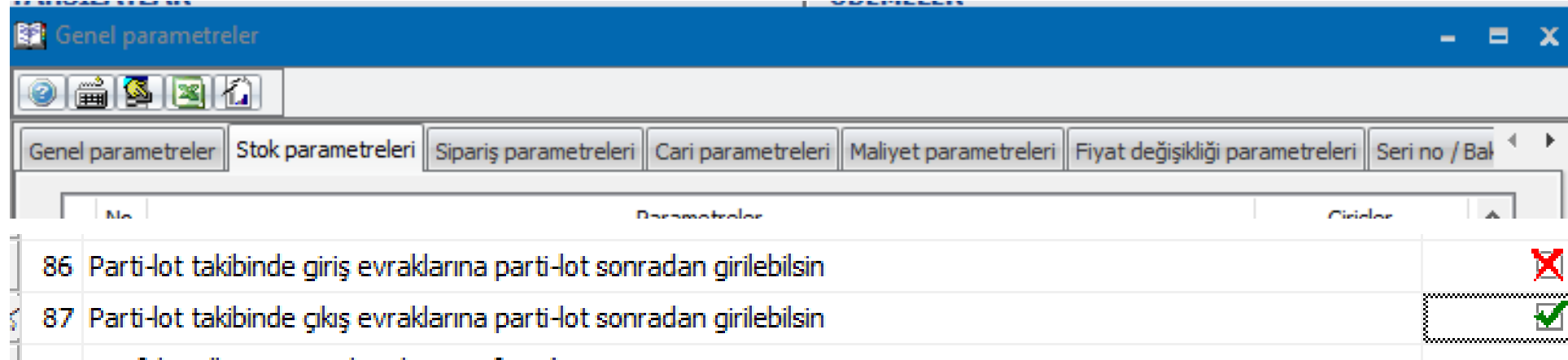
Oluşturulan faturalar

Görünüm Aktarım Yazıcı Rapor Yönetim Analiz Bağlantı

* >	ŞUBE ADI	SERİ NO	SIRA NO	TARİH	CARI CİNSİ	CARI KODU	CARI İSMİ	TUTAR	TIPI	CİNSİ	EVRAK ADI	A/K	N/İ	GİB FATURA NO
	ANA MERKEZ	B	9	2.03.2019	Cari hesap	120.01.003	CEMİL CAN LOJİSTİK	990,0000	Borç	İthalat-İhracat fat.	Sat.fat	Açık	Normal	
	ANA MERKEZ	B	10	3.03.2019	Cari hesap	120.01.003	CEMİL CAN LOJİSTİK	1.990,0...	Borç	İthalat-İhracat fat.	Sat.fat	Açık	Normal	

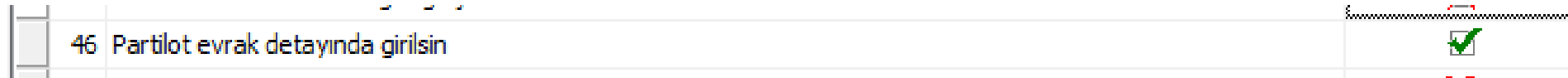
Parti-Lot' lu Stokların Çıkış Hareketlerinde Parti Kodunun Sonradan Seçilebilmesi

Parti-Lot ile takip edilen stokların çıkış hareketlerinde kullanıcı seçimine göre parti-lot bilgisinin sonradan girilebilmesi sağlanmıştır. Bu düzenleme için Ayarlar ve Genel Tanımlar/Sistem/Program Akış Parametreleri (091400) Stok parametrelerine;
***Parti-Lot takibinde çıkış evraklarına parti kodu sonradan girilebilsin** parametresi eklenmiştir. Ön değeri pasif olan bu parametre evet olarak seçilir ise parti-lot bilgisi girilmemiş stok çıkış hareketlerinin kaydedilmesine izin verilecektir. Bu parametre giriş hareketleri için kullanılan parametrede olduğu gibi iade hareketlerinde dikkate alınmayacaktır.



No	Parametreler	Durum
86	Parti-lot takibinde giriş evraklarına parti-lot sonradan girilebilsin	<input type="checkbox"/>
87	Parti-lot takibinde çıkış evraklarına parti-lot sonradan girilebilsin	<input checked="" type="checkbox"/>

Not: Çıkış hareketlerinde parti-lot bilgisinin sonradan girilebilmesi için, Program Akış Parametreleri (091400) Stok parametrelerindeki "46.Parti lok evrak detayında girilsin" parametresi aktif olmalıdır.



No	Parametreler	Durum
46	Parti lot evrak detayında girilsin	<input checked="" type="checkbox"/>

Teklif Oluşturmada Mali Yıl Kontrolü

Satın Alma Taleplerinden Sipariş Evrakı Oluşturma ve Kapama Operasyonu'ndan (028004) Operasyon /Seçili satırlardan alınan teklif fişi oluştur" fonksiyonu ile teklif oluşturulurken önceki mali yılda aynı teklif kodu ile daha önce oluşturulmuş teklif evrakı var ise uyarı verilmesi ve kullanıcı talebine göre devam edilebilmesi sağlanmıştır.

Uygulama Detayları;

Satın alma talep fişi (023010) menüsünden satın alma talebi oluşturulduktan sonra;

Satın alma taleplerinden sipariş evrakı oluşturma veya kapama operasyonu(028004) / Operasyon/ "Seçili satırlardan alınan teklif fişi oluştur" seçeneği ile devam edildiğinde, önceki mali yılda aynı teklif kodu ile oluşturulmuş teklif evrakı var ise ekrana uyarı mesajı gelecek ve talebe göre devam edilmek istenirse yeni evraka teklif kodu eklenecek ya da seçime göre kontrollü olarak işlem den vazgeçilmesi sağlanacaktır.

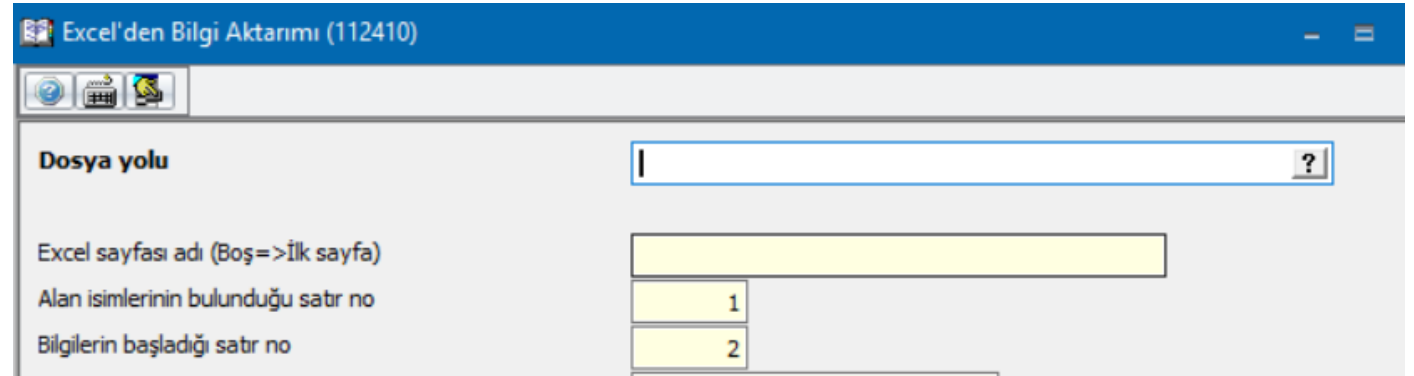
Onay

Seçtiğiniz teklif kodu ve 120.01.001 kodlu cari hesap için alınan teklif evrağı zaten mevcut. Ne yapmak istersiniz?

Vazgeç

Mevcut evrağı ekle

Personel Yönetimi / Puantaj ve Tahakkuk İşlemleri içerisinde yer alan Excel'den Bilgi Aktarımı (112410) menüsü aracılığı ile Excel'den puantaj aktarımı yapılırken, XLSX Excel formatında bilgilerin okunabilmesi sağlanmıştır. Bu düzenleme ile birlikte aktarım yapılacak Excel dosyasındaki sayfanın da belirtilebilmesi ve ilk sayfa dışındaki sayfalardan da bilgi aktarımı yapılabilmesi sağlanmıştır. Excel dosyasındaki ilk sayfadan değil de farklı bir sayfadan aktarım yapılmak isteniyorsa, parametreler ekranında "Excel sayfası adı" alanından ilgili sayfa adı girilmelidir.



Lisanslama Yapısında Güncellemeler

Personel Yönetimi modülümüzde olduğu gibi;

- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Genel ve Sabit Kıymetler Yönetimi
- Perakende Yönetimi
- Perakende Satış Noktası Yönetimi

modüllerimizin de ana paket alımı yapılmasına gerek olmadan satılabilmesi ve lisanslanabilmesi sağlanmıştır.

Jump Server 64 bit

<https://we.tl/t-9nsEoyfClS>

Jump Client 64 bit

<https://we.tl/t-Uo6Q32scOx>

Jump Client 32 bit

<https://we.tl/t-N0SgYFDPEd>

Jump e-Defter 64 Bit

<https://we.tl/t-ecKGdwyBvg>

Jump e-Defter 32 Bit

<https://we.tl/t-FMqPUdyqCw>

Partner 64 bit

<https://we.tl/t-usa1XDAhst>

Partner 32 bit

<https://we.tl/t-bB3d4H8TBX>

Servis 64 bit

<https://we.tl/t-um4QkxI7nT>

Servis 32 bit

<https://we.tl/t-qvg1SzJPtQ>

POS 64 bit

<https://we.tl/t-N31JFY6161>

POS 32 bit

<https://we.tl/t-HIMoMO2tlg>

Mikbeyan 64 bit

<https://we.tl/t-EHv5mYwl7Y>

Mikbeyan 32 bit

<https://we.tl/t-aLvJnFGxjk>

Help TR

<https://we.tl/t-C93Q7b4AwN>

Help EN

<https://we.tl/t-d05UcqqQdE>

Help AZ

<https://we.tl/t-qtg0j4p8Uz>